

MAPA DE PESSOAL - 2017

Atribuições/Competências	Cargo/Carreira/Categoria	Atividades	Área de formação académica e/ou profissional	Nº de postos de trabalho	OBS.
	Presidente (1)		-	1	
	Secretário-Geral (1)		-	1	
	Coordenador (1)		-	1	
	Consultor (1)		-	2	
	Secretária (1)		-	2	
Executar funções de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação do CES e representar o CES em assuntos da sua especialidade, com responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento superior qualificado.	Técnico Superior	Gestão de informação, comunicação e apoio geral aos órgãos do CES.		2	
Exercer funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação do CES.	Coordenador Técnico	Administrativa, financeira, patrimonial, recursos humanos e secretariado.		1	
	Assistente Técnico			3	
Exercer funções de natureza executiva, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis	Assistente Operacional	Apoio logístico às atividades do CES (recepção, reprografia, condução de viaturas, apoio às reuniões)		2	

Total 15

Mapa Resumo

Cargo/Carreira/Categoria	Nº de postos de trabalho	OBS (a);(b)
Presidente	1	
Secretário-Geral	1	
Coordenador	1	
Consultor	2	
Secretária	2	
Técnico Superior	2	
Coordenador Técnico	1	
Assistente Técnico	3	
Assistente Operacional	2	

Total 15

(1) - Lei 108/91, de 17 de Agosto e Decreto-Lei nº 90/92, de 21 de Maio.

(a) - mencionar número de postos de trabalho a preencher com relação jurídica por tempo determinado;

(b) - mencionar número de postos de trabalho a tempo parcial.

Conselho Económico e Social, 5 de Janeiro de 2017

O Presidente

António Correia de Campos

António Correia de Campos